

<b>Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů</b>	<b>Matrika</b>	<b>Třídní knihy MŠ</b>	<b>Spisy o přijetí dítěte a správní řízení</b>	<b>Seznamy žáků k plavání, zubař, seznamy žáků k výletům, FKSP, jiné seznamy žáků</b>
<b>Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)</b>	Správce	Správce	Správce	Správce
<b>Účel zpracování</b>	Vedení školní evidence - matrika	Vedení školní evidence - třídní knihy	Evidence přijetí žáků	Podklad pro školní akce
<b>Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)</b>	Děti zapsané v MŠ, zákonní zástupci	Děti zapsané v MŠ, třídní učitelé, vyučující	Děti zapsané v MŠ, zákonní zástupci	Děti zapsané v MŠ
<b>Kategorie osobních údajů</b>	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	jmenné, kontaktní	Jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	Jmenné, kontaktní, zdravotní pojišťovny, bezinfekčnost, zdravotní způsobilost, kopie zdravotního průkazu
<b>Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců</b>	Určení zaměstnanci, katalogové listy - navazujícímu školskému zařízení	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, příslušná místa - např. ubytovací zařízení, personál plaveckého bazénu
<b>Doba uchování osobních údajů</b>	45 let	10 let	10 let	5 let, u výletů a jiných seznamů 3 roky
<b>Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání</b>	NE	NE	NE	NE
<b>Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany</b>	c	c	c	c
<b>Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany</b>	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
<b>Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí</b>	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
<b>Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?</b>	X	X	X	X
<b>Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom</b>	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Úrazy zaměstnanců, úrazy dětí, elektronická - zatím nic	BOZP	Personální a mzdová agenda	Pokladní kniha a výpisy z účtu
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Bezpečnost na pracovišti a ve škole - úrazy	Bezpečnost na pracovišti a ve škole - BOZP	Vedení mzdové a personální agendy	Evidence hotovostních a bezhotovostních plateb
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Děti zapsané v MŠ, zaměstnanci	Zaměstnanci	Zaměstnanci	Plátcí v hotovosti a na účet školy
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty	Jmenné, datum narození, podpis	Jmenné, adresní, datum narození, rodné číslo, o jiných osobách, číslo bankovního účtu, zdravotní pojišťovna, podpis	Jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, sociální správa, zdravotní pojišťovna, finanční úřad	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let	5 let (nemá dobu skartace)	45 let - personální listy, 30 let mzdové listy, 10 let - nemocenské, sociální a zdravotní pojištění, pracovní smlouvy, 10 let - DPP, DPČ, mzdové listky, výplatní listiny, evidence pracovní doby, 5 let - návrhy odměn, výplatní listky apod., 5 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů	Zák. č. 262/2006 Sb., zákoník Práce, zák. 309/2006 Sb., o zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Zák. č. 262/2006 Sb., zákoník Práce, Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících	zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Účetnictví	Seznam vyučujících, suplování a podklady pro plat, docházka	Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad	Hospitace
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení účetnictví	Podkladp pro další povinnosti	Záznamy z pedagogických rad a pracovním porad	Kontrola vyučujících
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Zaměstnanci, odběratelé a dodavatelé	Zaměstnanci	Zaměstnanci, děti zapsané v MŠ	Zaměstnanci
Kategorie osobních údajů	Jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly	Jmenné	Jmenné	jmenné, jmenné kdo hospitoval
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	10 let	45 let seznamy vyučujících, 10 let záznamy o nepřítomnosti, 5 let ostatní, FKPS 5 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví	zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Běžná e-mailová komunikace, datová schránka	IVP	Jídlna: Přihlášky ke stravování	Jídlna: Výběr stravného, přehled plateb
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Komunikace se zákonnými zástupci a dalšími osobami	Zvláštní vzdělávací potřeby	Přihlášky ke stravování do školní jídelny	Výběr stravného, přehled plateb ve školní jídelně
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Příjemci a odesílatelé pošty	Děti se specifickým vzděláním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Děti zapsané v MŠ, cizí strážníci	Děti zapsané v MŠ, zákonní zástupci, zaměstnanci, cizí strážníci
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresní, kontaktní, podpis	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní, podpis	Jmenné, adresní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	5 let	10 let	3 roky	5 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	e	c	c	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	§ 7 zák. č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů	§ 18 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon; vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	§ 4 vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních	§ 5 vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Jídélno: Počet obědů zaměstnanců a jiných strávníků	Evidence úplaty za předškolní vzdělávání	Evidence stížností rodičů	Dokumenty související s dětmi/zaměstnanci
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Počet obědů zaměstnanců a jiných strávníků ve školní jídelně	Platba úplaty za předškolní vzdělávání	Evidence stížností žáků a rodičů	Zprávy od jiných orgánů
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Zaměstnanci školy, cizí strávníci	Děti zapsané v MŠ, zákonní zástupci	Zaměstnanci, zákonní zástupci	Zaměstnanci, děti zapsané v MŠ, zákonní zástupci
Kategorie osobních údajů	Jmenné	Jmenné, adresní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní, podpis	Jmenné, adresní, jmenné zákonných zástupců, kontaktní, podpis
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	5 let	5 let, 1 rok po skončení akce	5 let	5 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	e	e	e	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	§ 4 vyhl. č. 365/2014 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních	zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví	Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání	273/2008 Sb. Zákon o Policii ČR aj.
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE